

Analyse de manuels de lecture au CP

Titre et références du manuel : **Grindelire (Bordas)**

| | Compétences abordées dans le manuel | Commentaires |
|--|-------------------------------------|--------------------------------|
| LECTURE | | |
| Connaître le nom des lettres et l'ordre alphabétique. | X | Rien sur l'ordre alphabétique |
| Distinguer entre la lettre et le son qu'elle transcrit. | X | |
| Connaître les correspondances entre les lettres et les sons dans les graphies simples (ex. f ; o) et complexes (ex. ph ; au, eau). | X | |
| Savoir qu'une syllabe est composée d'une ou plusieurs graphies. | X | |
| Savoir qu'un mot est composé d'une ou plusieurs syllabes. | X | |
| Être capable de repérer ces éléments (graphies, syllabes) dans un mot. | X | |
| Connaître les correspondances entre : - minuscules et majuscules d'imprimerie. | X | |
| - minuscules et majuscules cursives. | | Peu abordé pour les majuscules |
| Lire aisément les mots étudiés. | X | Rubrique : « Je mémorise » |
| Déchiffrer des mots réguliers inconnus. | X | |
| Lire aisément les mots les plus fréquemment rencontrés (dits mots-outils). | X | |
| Lire à haute voix un texte court dont les mots ont été étudiés : | X | |
| - en articulant correctement | X | |
| - en respectant la ponctuation. | X | |
| Connaître et utiliser le vocabulaire spécifique de la lecture d'un texte : | X | |
| - le livre, la couverture, la page, la ligne ; | X | |
| - l'auteur, le titre ; | X | |
| - le texte, la phrase, le mot ; | X | |
| - le début, la fin, le personnage, l'histoire. | X | |
| Dire de qui ou de quoi parle le texte lu. | X | |
| Trouver dans le texte ou son illustration la réponse à des questions concernant le texte lu. | X | |
| Reformuler son sens. | X | |

| | | |
|---|---|----------|
| Ecouter lire des œuvres intégrales, notamment de littérature de jeunesse. | X | 5 albums |
| ÉCRITURE | | |
| Copier un texte très court : - dans une écriture cursive lisible, | X | |
| - sur des lignes, | X | |
| - non lettre à lettre mais mot par mot, | X | |
| - en respectant les liaisons entre les lettres, | X | |
| - en respectant les accents, | X | |
| - en respectant les espaces entre les mots, | X | |
| - en respectant les signes de ponctuation, | X | |
| - en respectant les majuscules. | X | |
| Écrire sans erreur, sous la dictée : - des syllabes, | X | |
| - des mots, | X | |
| - de courtes phrases dont les graphies ont été étudiées. | | |
| Choisir et écrire de manière autonome des mots simples en respectant les correspondances entre lettres et sons. | | |
| Concevoir et écrire collectivement avec l'aide du maître une phrase simple cohérente, puis plusieurs. | | |
| Comparer sa production écrite à un modèle et rectifier ses erreurs. | | |
| Produire un travail écrit soigné. | | |
| Maîtriser son attitude et son geste pour écrire avec aisance. | | |
| Prendre soin des outils du travail scolaire. | | |
| Commentaire général | Avantages : <ul style="list-style-type: none"> - Evaluation importante à la fin de chaque période. - Textes littéraires (5 albums). - Documents variés : découverte du monde, comptines, arts visuels... - Production d'écrit satisfaisante → différents types d'écrits : lettres, messages, recettes... | |
| | Inconvénients : <ul style="list-style-type: none"> - Entrée tardive dans la combinatoire. - Travail sur le code insuffisant. - Inversion des sons insuffisamment travaillée. - Pas de matériel fourni. | |