

CHARTRE DEPARTEMENTALE ENVIRONNEMENT LOZERE
Contrat Education à l'Environnement Lozère (CEEL)

Dossier scolaire de demande d'aide financière 2008/2009

Dates limites retour : 15 octobre 2008 et 15 février 2009

I – ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE CONCERNÉ

Nom de l'établissement :

Adresse

Tél : courriel :

Nom, Prénom du chef d'établissement, cachet de l'établissement signature :

Nom Prénom :

II – ASSOCIATION GESTIONNAIRE PROCHE DE L'ÉCOLE (SAUF POUR LES COLLÈGES)

ATTENTION : fournir le RIB ou RIP et les statuts de l'association pour une première demande ou s'ils ont changé pour les associations ayant déjà bénéficié d'un CEEL.

Dénomination:

Adresse

Tél : courriel :

Nom, Prénom du Responsable (Président), cachet .signature :

Nom Prénom :

III – DESCRIPTIF TECHNIQUE DU PROJET

Bénéficiaires du projet d'éducation à l'environnement :

Nom de l'enseignant	Niveau de la classe	Nombre d'élèves

Nombre de demi-journées réalisées par l'enseignant (avant, entre, après celles des intervenants extérieurs):

Période de réalisation du projet :

Interventions extérieures:

Organisme	Nom de l'intervenant	Nombre demi-journées prévues

IV – DESCRIPTIF PÉDAGOGIQUE DU PROJET

Titre du projet :

• ***Objectifs pédagogiques :***

.....
.....
.....
.....

• ***Thèmes d'études choisis :***

.....
.....
.....

• ***Articulation avec les enseignements dispensés en classe :***

.....
.....
.....
.....

• ***Démarche(s) de découverte utilisée(s) :***

.....
.....
.....

• ***Restitutions prévues (quelles productions ?, pour qui ? quelles formes de présentation ?) :***

.....
.....
.....
.....

• ***Evaluations prévues :***

.....
.....
.....

Joindre si nécessaire des pages supplémentaires et tous documents pouvant être utiles à la compréhension du projet.

V – DESCRIPTIF DES INTERVENTIONS EXTÉRIEURES

A remplir par ou avec le (les) intervenant(s) extérieur(s) pour chaque classe, sauf si le projet est strictement similaire pour plusieurs classes. Pour les séjours classes de découvertes, merci de préciser à part quelle est le travail en amont et en aval du séjour.

Séance	Contenus pédagogiques Déroulement	Description pédagogique de l'action de l'intervenant extérieur	Intervenant (seulement sur les séances de sa présence)
N°1			
N°2			
N°3			
N°4			
N°5			

N°6			
N°7			
N°8			
N°9			
N°10			

VI – DESCRIPTIF FINANCIER DU PROJET

Budget prévisionnel

<i>DEPENSES</i>		<i>RECETTES</i>	
Animation		Autofinancement	
.....€	 €	
(joindre le (les) devis de la (des) structure(s) d'Education Environnement : association, organisme ou entreprise)		(collège ou association liée à l'école)	
Citer quelles structures	Coût	Cofinancement	
..... €	
.....	Commune :	
..... €	
Autres dépenses		Région :	
.....€	 €	
Transport : €		Participation des familles :	
<i>(Intra-département uniquement)</i>	 €	
Nombre de Km :		Autres partenaires :	
Trajets : €	
.....	 €	
<input type="checkbox"/> Véhicule de l'organisme	 €	
<i>(précisez le taux de remboursement kilométrique) :</i>		Subvention CEEL	
<input type="checkbox"/> Prestataire extérieur	 €	
<i>(joindre le devis du transporteur)</i>		Participation sollicitée du	
Petit matériel : €		dans le cadre de la	
Citer lequel	Coût	Charte Départementale	
.....	d'Environnement	
.....	<i>(Conseil Général, Etat)</i>	
.....	(demande maximum : 10 demi-journées à 100 €/an/classe)	
..... €	
<i>(joindre les devis)</i>			
TOTAL dépenses		TOTAL recettes	
.....€	 €	

Remarques : ce budget prévisionnel doit être équilibré (égalité des dépenses et des recettes). Il doit comporter au minimum un autofinancement ou un cofinancement en plus de la demande de subvention CEEL. Les coûts de restauration et d'hébergement ne sont pas pris en compte dans le CEEL.